ACORD DE PRESTACIÓ DE SERVEIS

A Pallejà, 17 / abril / 2016

És la intenció de l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes (en endavant "AMPA") de l'Institut Taradell (en endavant "CENTRE") i amb el vistiplau de la seva direcció, contractar els serveis que prestarà IDDINK SPAIN, S.L.U. (en endavant "IDDINK") segons es descriu en aquest document i en l'ANNEX que l'acompanya.

CONSIDERACIONS GENERALS

IDDINK és una empresa de serveis als centres d'ensenyament i associacions de pares i mares que gestiona l'aprovisionament de continguts educatius, en suport digital i/o paper, material de papereria, etc. (en endavant "CONTINGUTS"), així com la gestió operativa dels projectes de reutilització de llibres dels centres d'ensenyament.

L'AMPA contracta els serveis de IDDINK per dur a terme actuacions relacionades principalment amb (i) l'adquisició de CONTINGUTS, (ii) la gestió logística dels llibres nous i reutilitzats i/o (iii) la implementació del sistema de venda de llibres i la operativa del projecte de reutilització de llibres del CENTRE als seus alumnes, de conformitat amb els següents:

ACORDS

I. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

IDDINK proporcionarà la totalitat o alguns dels següents serveis als alumnes i/o les seves famílies (en endavant, "els ALUMNES") adscrits al Projecte de Reutilització del CENTRE: (i) la realització de les comandes de CONTINGUTS, (ii) si es vol, gestionar per compte del l'AMPA el cobrament de quotes i altres costos i despeses per la cessió i ús dels llibres del projecte de reutilització del CENTRE, (iii) realitzar la venda de llibres nous i altres materials fungibles (iv) fer el lliurament de les comandes als alumnes i (v) recollir al CENTRE els llibres reutilitzables al finalitzar el curs escolar.

II. QUOTES A COBRAR ALS PARES

Pel càlcul de la quota o imports a pagar per les famílies, s'utilitzaran els següents percentatges de reducció del preu de venda al públic (en endavant PVP):

- Llibres reutilitzables (en endavant, "ecoBooks"): Entre el 55% i el 60% segons la taxa de retorn de llibres en bon estat*
- Llibres nous no reutilitzables: 5%
- Material escolar i articles: a determinar per Iddink segons descomptes dels proveïdors.
- Altres materials subministrats pel CENTRE: l'import que es pacti.

(*) El percentatge d'estalvi dels ecoBooks variarà segons el percentatge de llibres reutilitzables (ecoBooks) retornats pels alumnes cada curs fins el dia 11 de setembre (la dada final es mesurarà a 31 d'octubre per tal de poder solucionar possibles incidències de retorn).

Aquest percentatge sobre l'estalvi dels ecoBooks es calcularà segons el valor en euros a PVP del percentatge de llibres NO retornats a Iddink en bon estat fins el dia 11 de setembre:

- Menys del 3% = 60% d'estalvi.
- Del 3,1 al 4% = 58% d'estalvi.
- Del 4,1 al 5% = 57% d'estalvi.
- Del 5,1% al 8% = 56% d'estalvi.
- Més del 8% = 55% d'estalvi.

En cas que els llibres de text reutilitzables no compleixin les condicions per ser retornats, els pares dels alumnes en aquesta situació hauran de pagar addicionalment els imports descrits en el punt "Retorn dels llibres al finalitzar el curs" de l'ANNEX.

IDDINK assumirà els riscos d'impagaments de les quotes per part de les famílies, amb total indemnitat del CENTRE i de l'AMPA. En cap cas el CENTRE ni l'AMPA haurà de pagar quantitat alguna a IDDINK derivada d'aquest contracte.

III. APORTACIÓ ECONÒMICA A L'AMPA

IDDINK farà una aportació anual a l'AMPA consistent en un percentatge dels imports recaptats a les famílies per llibres reutilitzables (ecoBooks) lliurats als alumnes cada curs. Aquest percentatge d'aportació es calcularà segons el percentatge d'alumnes que participin en el projecte (comprin llibres ecoBooks a Iddink) sobre el total d'alumnes:

- A partir del 80% = 10% d'aportació
- Del 75% al 79,9% = 9% d'aportació
- Del 70% al 74,9% = 8% d'aportació
- Del 60% al 69,9% = 7% d'aportació
- Del 55% al 59,9% = 6% d'aportació
- Del 50% al 54,9% = 5% d'aportació
- Del 40% al 49,9% = 3% d'aportació
- Menys del 40% = NO aportació

Aquestes aportacions es regiran per les següents condicions:

1. Les dades per fer el càlcul seran les que resultin del sistema informàtic d'Iddink a 31 d'octubre.
2. El càlcul de l'aportació per ecoBooks es farà de la següent forma: multiplicar el % establert en el contracte per l'import sense IVA recaptat per aquest llibres a les famílies; aquest import es reduirà amb l'import dels ecoBooks:
   - No retornats
   - Retornats en mal estat
   - Canviats de la llista pel CENTRE abans de que hagin passat 4 anys.
3. Per fer el pagament l'AMPA podrà emetre una factura amb l'IVA corresponent indicant el compte corrent on s'ha de fer. La factura haurà de tenir la signatura i segell l'AMPA.

IV. DURADA D'AQUEST ACORD

La durada d'aquest acord de prestació de serveis serà de quatre (4) anys. Entrarà en vigor el dia de la signatura, segons consta a l'encapçalament d'aquest document; podrà ser objecte de pròrroga si les Parts signen la seva renovació en el termini de 3 mesos d'antelació a la data de venciment. No obstant, les Parts podran resoldre anticipadament aquest acord:

- Si el nombre d'alumnes que s'acullen al sistema de reutilització implementat pel CENTRE és inferior al 30% del total d'alumnes del CENTRE o menys de 100 (CENT).
- Si el nombre de llibres reutilitzats que no es retornen o es retornen en mal estat és superior al 10% del total de llibres reutilitzats subministrats durant el curs.
- Qualsevol de les Parts, en cas d'incompliment per l'altra part del contingut d'aquest acord.

I, en prova de la seva conformitat, les Parts signen aquest acord, per duplicat, en el lloc i la data establerts a l'encapçalament.

Iddink Spain, S.L.U.
P. p.

_____
Enric Batlle Freixa
Director Comercial
Av. de la Ribera, 11
08780 Pallejà (Barcelona)
NIF: B65090458

AMPA Institut Taradell
P. p.

_____
Jordi Espinàs
President
Pompeu Fabra 12
08552 Taradell
NIF: G60795333

ANNEX

Projecte de Reutilització de llibres del CENTRE

1. LLISTA DE LLIBRES

El CENTRE es compromet a que els llibres de text reutilitzables apareguin a les llistes de CONTINGUTS durant al menys 4 anys seguits; excepcionalment, Iddink podrà acceptar que puguin canviar abans dels quatre anys quan:

a) Durant els primers 4 cursos de servei d'Iddink a l'Institut, s'admeten canvis sempre i quan portin al llistat de l'Institut un mínim de 4 anys i s'hagin reutilitzat un mínim de 2 cursos amb Iddink.
b) El Departament d'Ensenyament obligui a canviar el llibre a un adaptat a una nova llei d'ensenyament orgànica. El fet de que l'editor canviï l'edició NO justifica el canvi. Ha de ser una resolució o normativa publicada per la Generalitat.
c) Si Iddink no tingués suficient estoc per a tots els alumnes del CENTRE d'alguna referència descatalogada i, al no poder garantir el lliurament, s'hagués de canviar per una nova referència.

El CENTRE finalitzarà la creació i/o l'edició de la llista de CONTINGUTS per a cada curs escolar la primera quinzena de maig i, en tot cas, abans del 31 de maig de cada any, preferentment utilitzant BookList-Maker. Si la creació es demora per manca de decisió en algunes matèries, el CENTRE es compromet a lliurar la llista dels CONTINGUTS de les matèries a mesura que ho vagi decidint.

2. EXCLUSIVITAT DEL SERVEI

El CENTRE i l'AMPA consideren que, per no confondre a les famílies, s'abstindran d'establir i/o promoure altres sistemes de subministrament de llibres o continguts educatius per als alumnes del cursos on Iddink presti el servei al CENTRE, , sense perjudici de la total llibertat dels alumnes i les seves famílies d'adquirir els continguts a on creguin convenient.

3. COMUNICACIONS AMB ELS PARES D'ALUMNES

El CENTRE es compromet a Informar al Consell Escolar i al Claustre de Professors de l'acord signat amb IDDINK i dels beneficis que comporta.

Igualment, tant el CENTRE com l'AMPA contribuiran a la difusió del servei que IDDINK ofereix mitjançant l'establiment de les comunicacions oportunes, ja sigui, a la pàgina web del CENTRE i de l'AMPA, per e-mail, SMS al mòbil dels pares o bé mitjançant qualsevol altre tipus de comunicació que es consideri adient.

IDDINK posarà a disposició del CENTRE i l'AMPA les plataformes que disposa per a tal fi de forma totalment gratuïta. IDDINK signarà un document addicional de privacitat i confidencialitat amb el CENTRE.

IDDINK s'ofereix a assistir a reunions informatives on s'expliqui als pares dels alumnes com funciona la gestió del projecte de reutilització.

4. RETORN DELS LLIBRES AL FINAL DEL CURS

IDDINK es responsabilitza, d'acord amb el CENTRE, d'organitzar, recuperar i recollir els llibres de text reutilitzats en finalitzar el curs escolar, entre els mesos de juny i juliol; i també al setembre pels alumnes que s'hagin d'examinar aquest mes.

Els llibres de text reutilitzables hauran de ser retornats pels alumnes al CENTRE el dia o dies que IDDINK i el CENTRE hagin acordat, i, en tot cas, abans del dia 15 de juliol de cada any. Per aquest motiu, el CENTRE proporcionarà a Iddink de manera gratuïta un espai en el CENTRE per dur a terme la seva recollida en el dia o dies acordats. En el cas que els alumnes vulguin ampliar el termini de retorn més enllà del 15 de juliol, hauran de sol·licitar-ho a IDDINK abans d'aquesta data, i lliurar-los a IDDINK no més tard del dia 10 de setembre mitjançant un sistema de lliurament a decidir per Iddink i que en tot cas comportarà un cost per llibre segons s'estableix en el punt "Costos, pagaments i cobraments".

IDDINK en cap cas es farà càrrec del possible cost del personal del CENTRE i/o AMPA que sigui necessari per obrir i tancar les instal·lacions.

5. COSTOS, PAGAMENTS I COBRAMENTS

En el cas del cobrament de quotes per articles o serveis de propietat del CENTRE i/o AMPA, IDDINK transferirà al CENTRE i/o AMPA els imports rebuts per aquests conceptes al compte corrent que indiquin. La data de pagament no serà posterior al 30 de novembre del curs corrent, tot i que l'AMPA i/o el CENTRE podran demanar liquidacions parcials a partir a partir de l'1 d'octubre.

El CENTRE i l'AMPA procuraran, dins les seves possibilitats, a col·laborar amb IDDINK per portar a bon terme el cobrament de les quantitats impagades per les famílies. IDDINK es reserva el dret de canviar cada any aquets costos, si bé l'increment no podrà ser superior al increment de l'IPC de l'any anterior.

Iddink Spain, S.L.U. P. p.	Institut Taradell P.p.	AMPA Institut Taradell P. p.
_____	_____	_____
Enric Batlle Freixa *Director Comercial* Av. de la Ribera, 11 08780 Pallejà (Barcelona) NIF: B65090458	Àngel Pozas *Director* Pompeu Fabra 12 08552 Taradell NIF: Q0801008D	Jordi Espinàs *President* Pompeu Fabra 12 08552 Taradell NIF: G60795333